ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE
"Ettore Majorana"

REGOLAMENTO GENERALE

PER L'UTILIZZO DEI LABORATORI

APPROVATO DAL CDI NELLA RIUNIONE DEL 28/09/2023. DELIBERA N. 54

Sommario

.....**Errore. Il segnalibro non è definito.**

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI LABORATORI .....

1. REGOLAMENTO .....

2. OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ IN TEMA DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO NEI LABORATORI SCOLASTICI .....

3. RESPONSABILITA' .....

4. ORARI E MODALITA' DI ACCESSO Al LABORATORI E ALLE AULE ATTREZZATE .....

5. DOCUMENTAZIONE .....

6. UTILIZZO DEI LABORATORI PER ATTIVITÀ EXTRACURRICOLARE .....

7. GESTIONE DEI LABORATORI .....

8. NORME GENERALI DI COMPORTAMENTO NEI LABORATORI .....

9. ALLEGATI: REGOLAMENTI DEI LABORATORI DELL'ISTITUTO .....

1. RIFERIMENTI NORMATIVI

II D.Lgs. 81/08 prescrive le misure per la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori sulluogo di lavoro, intutti i settoridi attività, siapubblici cheprivati.

Ildatoredilavorodeveprovvedereatutelarelasicurezzaelasalute deilavoratori mentreillavoratoredeverispettarelenorme diprevenzioneeprendersicuranonsolodellapropria sicurezza, ma anche di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro su cuipotrebberoricadereglieffetti dellesueazionied omissioni,conformementealla suaformazione dalleistruzioniedaimezzifornitidaldatoredilavoro.

2. REGOLAMENTO

Il regolamento di ciascun laboratorio si compone di una parte comune, custodita dal Responsabile di laboratorio, e di un allegato che deve essere affisso in modo ben visibile all'interno di ogni laboratorio.

I docenti e gli assistenti tecnici che operano all'interno dei laboratori devono rispettare le norme del Regolamento, illustrarle agli studenti e farle rispettare.

Qualunque nota riguardante la funzionalità, l'uso, la dotazione, le necessità dei laboratori e il rispetto del regolamento dovrà essere comunicata al docente responsabile di quel laboratorio che, ove necessario, ne informerà l'ufficio tecnico e la Presidenza.

I docenti utilizzano i laboratori secondo le proprie esigenze didattiche e secondo le metodologie legate al proprio insegnamento .

3. OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ IN TEMA DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO NEI LABORATORI SCOLASTICI

Dirigente Scolastico:

1. nominare ad inizio anno scolastico i Responsabili di laboratorio;
2. comunicare all'Amministrazione da cui dipende l'Istituto la necessità di effettuare interventi sulle strutture e sulle attrezzature dei laboratori, pianificandone tipologia e modalità;
3. effettuare la Valutazione dei Rischi nei laboratori in base alle attività che vi vengono svolte, alle materie insegnate e alle attrezzature e impianti di cui sono dotati;
4. provvedere affinché ogni dipendente che opera nei laboratori riceva un'adeguata informazione e formazione sui rischi per la salute e sulle misure e le attività di protezione e prevenzione adottate;
5. provvedere affinché i laboratori siano dotati, ove necessario, di adeguati dispositivi di protezione individuale.

RSPP - Responsabile del servizio Prevenzione e Protezione:

1. visitare i laboratori per verificare l'eventuale necessità di interventi;
2. collaborare con il Dirigente "Scolastico e con l'Addetto al "Servizio Prevenzione e Protezione alla Valutazione dei Rischi del laboratorio ed al necessario aggiornamento nel momento in cui vengono acquistate nuove attrezzature o introdotte nuove modalità di lavoro;

3. progettare e programmare gli interventi formativi ed informativi da effettuare inrelazione alle attività di laboratorio, coinvolgendo i responsabili di laboratorio ed i docenti preposti.

ASPP - Addetto al Servizio Prevenzione e Protezione:

1. collaborare con il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione e con il Dirigente "Scolastico alla Valutazione dei Rischi e all'aggiornamento di essa;
2. fornire indicazioni al Dirigente Scolastico sui requisiti che devono possedere i docenti cui affidare la responsabilità della conduzione dei laboratori.

RLS - Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza:

1. raccogliere da tutto il personale scolastico e dagli studenti eventuali informazioni, suggerimenti o segnalazioni riguardanti l'igiene e la sicurezza dei laboratori.

Responsabile del laboratorio:

1. predisporre il "registro presenze";
2. custodire le macchine e le attrezzature ed effettuare verifiche periodiche di funzionalità e sicurezza assieme agli assistenti tecnici;
3. segnalare eventuali anomalie all'interno dei laboratori;
4. predisporre e aggiornare il regolamento di laboratorio.

Preposti (insegnanti di discipline che prevedono l'uso dei laboratori):

1. segnalare sullo stesso eventuali anomalie tecniche, nelle procedure di utilizzo, nella strumentazione, ecc.
2. sviluppare negli allievi comportamenti di autotutela della salute;
3. promuovere la conoscenza dei rischi e delle norme di prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro, ai quali i laboratori sono assimilabili;
4. informare gli studenti sugli obblighi che la legge prescrive per la sicurezza nei laboratori;
5. addestrare gli allievi all'uso di attrezzature, macchine e tecniche di lavorazione.

Studenti (nei laboratori sono equiparati a lavoratori):

1. rispettare le misure disposte dagli insegnanti al fine di rendere sicuro lo svolgimento delle attività pratiche;
2. usare con la necessaria cura i dispositivi di sicurezza di cui sono dotate le macchine, le attrezzature e i mezzi di protezione, compresi quelli personali;
3. segnalare immediatamente agli insegnanti o ai collaboratori tecnici l'eventuale deficienza riscontrata nei dispositivi di sicurezza o eventuali condizioni di pericolo;

4. non rimuovere o modificare i dispositivi di sicurezza o i mezzi di protezione da impianti, macchine o attrezzature;
5. evitare l'esecuzione di manovre non autorizzate perché potenzialmente pericolose.

Collaboratori scolastici:

1. pulire i laboratori e i posti di lavoro.

Assistenti tecnici:

1. fornire la necessaria assistenza tecnica durante lo svolgimento delle esercitazioni;
2. effettuare la conduzione, l'ordinaria manutenzione e se possibile la riparazione di macchine, apparecchiature ed attrezzature in dotazione dei laboratori;
3. predisporre le apparecchiature necessarie allo svolgimento dell'attività pratica.

Ufficio Tecnico:

1. programmare le attività di manutenzione con gli assistenti tecnici e i responsabili di laboratorio;
2. tenere i rapporti con l'Amministrazione da cui dipende l'Istituto per la sicurezza delle strutture e degli impianti.

4. RESPONSABILITA'

Tutti gli utenti sono responsabili di eventuali danni procurati, sia direttamente che indirettamente, alle risorse del laboratorio .

5. ORARI E MODALITA' DI ACCESSO Al LABORATORI E ALLE AULE ATTREZZATE

a) L'accesso delle classi al laboratorio è regolamentato dall'orario predisposto a cura del docente responsabile; i docenti che abitualmente non accedono al laboratorio possono utilizzarlo concordando con i colleghi responsabili dei laboratori le modalità di accesso in tempo utile.

b) L'accesso agli spazi attrezzati (Aula Magna, FUTURE LABS), è consentito, previa prenotazione da effettuarsi nell'apposita scheda disponibile secondo le modalità stabilite dal Dirigente Scolastico.

c) Gli utenti devono prendere visione del regolamento e delle norme comportamentali specifiche per ogni laboratorio e osservare scrupolosamente le prescrizioni e i divieti.

6. DOCUMENTAZIONE

Presso ogni laboratorio è depositata la seguente documentazione:

a. il regolamento e le norme comportamentali generali e specifiche per ogni laboratorio;
b. il DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (specifico per ogni laboratorio/ aula) che contiene indicazioni su rischi residui, prescrizioni ed avvertenze da seguire nelle aule e nei laboratori; norme di comportamento in caso di terremoto e in caso di incendio;
c. l'orario settimanale del laboratorio e le schede di prenotazione;

Durante le lezioni gli studenti possono accedere al laboratorio solamente se accompagnati dai docenti di disciplina (teorico e tecnico pratico) che si assumono la responsabilità delle varie attività (attività teorica, esercitazioni, simulazioni, ecc.) alla presenza dell'assistente tecnico addetto se disponibile.

7. UTILIZZO DEI LABORATORI PER ATTIVITÀ EXTRACURRICOLARE

L'utilizzo dei laboratori in orario extra scolastico per corsi di formazione, aggiornamento, ecc. va sempre concordato con il Dirigente Scolastico, sentito il parere del docente responsabile del laboratorio e avvisando l'assistente tecnico addetto almeno tre giorni prima, per consentire la preparazione di eventuali apparecchiature necessarie allo svolgimento delle attività.

Si accede al Laboratorio solo in presenza di un assistente tecnico o docente della scuola a conoscenza delle procedure di operatività del laboratorio.

L'installazione di eventuali nuove apparecchiature o la predisposizione di esperienze tecniche devono essere preventivamente concordate con l'assistente tecnico e col docente responsabile del laboratorio.

I partecipanti devono essere a conoscenza delle procedure di emergenza dell'Istituto e delle norme specifiche di laboratorio.

8. GESTIONE DEI LABORATORI

La funzionalità dei laboratori per esercitazioni pratiche è affidata agli assistenti tecnici e ai docenti della materia (teorico e tecnico pratico). I docenti hanno la responsabilità didattica dell'attività di laboratorio.

Le esercitazioni sono concordate e quando possibile standardizzate nei tempi e nei metodi. Ciò al fine di consentire agli assistenti tecnici di predisporre per tempo macchine e materiali onde evitareimprovvise esigenze che non sempre si possono soddisfare.

L'accesso e l'uscita dai laboratori devono avvenire alla presenza dei docenti che hanno curato la preparazione dell'attività.

E' permessa la corretta utilizzazione delle apparecchiature presenti nel laboratorio per le attività didattiche e per effettuare i vari esperimenti, **senza alterarne la taratura e l'impostazione**.

All'inizio dell'attività o di un ciclo d'esercitazioni gli studenti ricevono in consegna attrezzature di proprietà dell'Istituto. La stessa attrezzatura deve essere riconsegnata al termine dell'attività o del ciclo delle esercitazioni; eventuali mancanze devono essere immediatamente segnalate dagli studenti al docente.

Gli assistenti tecnici con i docenti controllano, ad ogni fine lezione, lo stato d'efficienza delle apparecchiature per individuare i responsabili degli eventuali danni o la mancanza di materiali. I materiali mancanti e i danni provocati saranno risarciti, totalmente o parzialmente dai singoli, o dalla classe, dopo che l'assistente tecnico e il docente avranno accertato i motivi o le circostanze che li hanno causati.

9. NORME GENERALI DI COMPORTAMENTO NEI LABORATORI

Il Dirigente Scolastico nomina uno o più responsabili per ciascun laboratorio coadiuvati dall'assistente tecnico che ha compiti di supporto ma non di insegnamento.

Le seguenti norme comportamentali sono comuni a tutti i laboratori presenti nell'Istituto e devono essere rispettate da tutto il personale.

Per i laboratori informatici, elettrici/elettronici, di meccanica e fisica/chimica valgono inoltre le avvertenze specifiche contenute negli allegati.

- Non è consentito agli utenti utilizzare le apparecchiature per scopi non strettamente legati alla normale attività didattica.
- Non è consentito svolgere nel laboratorio attività non connesse agli scopi per cui si è stati ammessi.
- Non è consentito consumare cibi e bevande utilizzare recipienti di laboratorio come contenitori per cibi o bevande, manipolare, annusare e assaggiare qualsiasi reagente e/o sostanza, utilizzare lettori video, audio MP3 e connessioni Internet per svago.
- Non è consentito forzare la vetreria e i tappi bloccati di qualsiasi contenitore.
- Non è consentito far funzionare dispositivi elettrici dove c'è ristagno d'acqua o altri liquidi.
- Ogni studente è tenuto a mantenere un comportamento corretto e di collaborazione nei confronti del personale, dei compagni, delle strutture e dell'ambiente .

- Studenti, i docenti e personale A.T.A. e in generale tutti gli utenti sono tenuti a rispettare le norme di sicurezza .
- L'assistente tecnico è tenuto a custodire le chiavi degli armadi che possono essere aperti solo in sua presenza o in presenza dell'insegnante.
- Gli studenti non possono usare nessuna apparecchiatura, prelevare o riporre direttamente il materiale dagli armadi senza l'autorizzazione esplicita dell'insegnante o dell'assistente tecnico.
- Gli studenti, nel caso avvenisse un guasto, durante l'esercitazione, sono tenuti ad avvisare immediatamente l'insegnante .
- Prima di iniziare l'esercitazione lo studente dovrà verificare l'integrità del materiale e il funzionamento delle apparecchiature ed avvisare l'insegnante nel caso di anomalie, non deve mai intervenire personalmente .
- Lo studente deve inoltre richiedere la presenza fisica del docente prima di iniziare un'operazione mai svolta, specie se delicata o pericolosa.
- Gli studenti non possono asportare in nessun caso materiale dai laboratori, anche se in quantità minime.
- Nel caso in cui le esercitazioni svolte presentino fattori di rischio riconosciuti, attenersi scrupolosamente alle indicazioni fornite dai docenti.
- Il prelievo o il temporaneo spostamento all'esterno dei laboratori di qualsiasi bene inventariato negli stessi, avverrà con il permesso del docente responsabile di laboratorio o dell'assistente tecnico, registrando ogni movimento su un apposito registro custodito dall' assistente tecnico.
- Nel caso in cui ci sia necessità urgente di materiale di consumo, utile ai fini didattici, i docenti devono richiederlo all'assistente tecnico che provvederà all'adeguato rifornimento.

Avezzano, 28.09.2023

APPROVATO DAL CDI NELLA RIUNIONE DEL 28/09/2023. DELIBERA N. 54

ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE
"Ettore Majorana"

Regolamento e norme di comportamento
Laboratorio di Meccanica

Il regolamento di laboratorio garantisce la buona conservazione del patrimonio dell'istituto, nel rispetto delle norme di prevenzione degli infortuni (D.Lgs.n.81/2008e s.m.i.).

Tale regolamento persegue obiettivi di efficienza, efficacia e tutela della sicurezza, disciplinando il comportamento del personale docente e non docente e degli allievi, stabilendo le modalità di accesso alle dotazioni didattiche e definendo le singole responsabilità.

Riferimenti normativi

Il (D.Lgs. 81/08 s.m.i.) prescrive le misure per la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro, in tutti i settori di attività, sia pubblici che privati.
Il datore di lavoro deve provvedere a tutelare la sicurezza e la salute dei lavoratori mentre il lavoratore deve rispettare le norme di prevenzione e prendersi cura non solo sicurezza, ma anche di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro su cui potrebbero ricadere gli effetti delle sue azioni ed omissioni,conformemente alla sua formazione ed alle istruzioni ed ai mezzi forniti dal datore di lavoro.

Figure di Riferimento

a) **Datore di lavoro**

Il datore di lavoro è il Dirigente Scolastico.

b) **Studenti equiparati ai lavoratori**

Gli studenti sono equiparati ai lavoratori quando frequentano laboratori didattici e di reparti di lavorazione e, in ragione dell'attività svolta, sono esposti a rischi specifici.

In pratica ciò avviene quando lo studente partecipa ad attività valutate dalla scuola come attività a rischio specifico ovvero quando accede, per svolgere attività didattiche, a laboratori a pericolosità specifica.

c) <u>Gli insegnanti responsabili dell'attività didattica</u>

Per ogni attività di laboratorio gli insegnanti quali responsabili delle attività di didattica, hanno la responsabilità anche della tutela prevenzionistica degli studenti nello svolgimento delle loro attività didattiche a rischio specifico.

Gli insegnanti hanno il compito di:

- Informare gli studenti sulle misure di prevenzione e protezione che devono adottare nello svolgimento delle attività didattiche o per accedere ai laboratori a pericolosità specifica;
- Sorvegliare e verificare l'operato degli studenti nel rispetto di tali misure;
- verificare che gli studenti utilizzino i necessari dispositivi di protezione individuale(D.P.I.).

<u>Attività a rischio specifico</u>

Le attività a rischio specifico sono tutte quelle attività in cui è previsto l'utilizzo di macchine, apparecchi ed attrezzature di lavoro, di impianti, di prototipi o altri mezzi tecnici, ovvero di agenti chimici, fisici biologici che espongono gli studenti a rischi specifici.

<u>Norme generali di sicurezza che gli studenti devono rispettare</u>

Ai fini di una gestione delle attività all'interno dell'Istituto lo studente nell'ambito delle proprie attribuzioni, deve:

- accedere ai laboratori solo se preventivamente autorizzato dal Docente responsabile dell'attività di didattica;
- osservare il divieto di fumare e di usare fiamme libere in tutti gli spazi dell'istituto e in quelli segnalati (aule, biblioteche, sale studio, laboratori, ecc.), e in tutte le pertinenze esterne ed interne.
- rispettare tutti i segnali di divieto e di obbligo presenti nella struttura scolastica.
- non ostruire le vie di esodo e le uscite di sicurezza evitando di depositare oggetti che intralcino l'esodo delle persone.
- deve osservare le norme operative di sicurezza vigenti in ciascun laboratorio o luogo in cui si svolgono attività a rischio specifico ed attenersi alle disposizioni impartite dai docenti responsabili dell'attività didattica e dagli assistenti tecnici.
- deve collaborare attivamente con i docenti responsabili dell'attività didattica e con il personale non docente, al fine di mantenere efficiente i sistemi di sicurezza

predisposti.

- deve osservare il divieto di conservare cibi e bevande e di mangiare all'interno dei laboratori.
- deve astenersi dall'effettuare manovre che possano compromettere la propria sicurezza quella degli altri lavoratori e per le quali non è stata data autorizzazione o non ha ricevuto adeguato addestramento.
- deve utilizzare in modo corretto e appropriato le macchine, gli apparecchi e le attrezzature di lavoro, gli utensili o altri mezzi tecnici, ovvero le sostanze ed i preparati pericolosi nonché i dispositivi di sicurezza.
- deve astenersi dal rimuovere o modificare senza autorizzazione i dispositivi di sicurezza o di segnalazione o di controllo delle macchine, degli apparecchi e delle attrezzature di lavoro, degli utensili o altri mezzi tecnici.
- durante le lavorazioni è obbligato ad utilizzare in modo appropriato e conservare accuratamente i dispositivi di protezione individuale (D.P.I.) in dotazione evitando di manometterli.
- deve segnalare immediatamente ai docenti responsabili dell'attività di didattica o ai suoi collaboratori qualsiasi malfunzionamento dei dispositivi di sicurezza e/o qualsiasi situazione di pericolo di cui venga a conoscenza.
- può utilizzare le macchine utensili solo dietro stretta sorveglianza degli insegnanti.
- deve utilizzare solo macchine e apparecchiature dotate di tutti i dispositivi di sicurezza (macchine a norma).
- non può eseguire lavorazioni e/o esercitazioni in laboratori diversi da quelli previsti nell'orario scolastico senza l'autorizzazione del Dirigente Scolastico e senza la presenza dell'insegnante responsabile dell'attività didattica.
- si ricorda che ogni inadempienza di queste norme comporta ,oltre alle sanzioni previste dalla normativa vigente ,l'adozione di provvedimenti disciplinari nei confronti degli inadempienti.

Norme generali di sicurezza che i docenti devono rispettare

All'inizio di ogni nuova esercitazione, gli insegnanti responsabili dell'attività didattica, informeranno le rispettive classi sui rischi specifici delle lavorazioni, sulle relative norme e sui mezzi di protezione individuali da indossare, sul comportamento in caso di emergenza; inviteranno gli alunni a verificare l'applicazione delle norme di sicurezza segnalando ogni problema che dovesse riscontrarsi nella corretta applicazione di tale procedura. Di questi adempimenti si darà atto sul registro di classe e sul registro personale del docente.

Inoltre:

- gli insegnanti responsabili dell'attività didattica non dovranno programmare

esercitazioni o iniziative che, per il loro intrinseco grado di pericolosità, per la pericolosità di macchine, componenti, sostanze, per il livello di capacità degli alunni, per il particolare stato delle attrezzature, per l'impossibilità di esercitare un'adeguata vigilanza da parte del docente o per qualsiasi altro motivo, possono generare situazioni di rischio per l'incolumità fisica degli alunni.

- gli insegnanti all'inizio di ogni esercitazione di laboratorio indicheranno agli alunni un idoneo abbigliamento e i necessari dispositivi di protezione individuali che sono tenuti ad indossare durante le attività di laboratorio.
- gli insegnanti avranno cura di pretendere continuamente che l'abbigliamento degli alunni nei laboratori siano conformi alle norme e tali da non generare pericolo.
- gli insegnanti dovranno verificare che durante le esercitazioni vengano utilizzati i dispositivi di protezione individuali, la cui integrità funzionale dovrà essere controllata prima di ogni esercitazione.
- gli insegnanti e gli alunni dovranno utilizzare solo macchine e apparecchiature dotate di tutti i dispositivi di sicurezza (macchine a norma).

Dispositivi di Protezione Individuale da fornire per gli operatori alle macchine utensili.

- Cuffia antirumore / tappi auricolari (protezione dell'udito), norma UNI EN 352-2;
- Occhiali (protezione degli occhi) UNI EN 166;
- DPI Chimico;
- Guanti (protezione delle mani) minima protezione 2 per resistenza alla lacerazione e taglio UNI EN 388;
- Scarpe antinfortunistiche con suola antiscivolo (protezione dei piedi) protezione S2;
- Camice dotato di polsini con elastici UNI EN 510.

Assicurazione degli studenti contro gli infortuni

Gli studenti regolarmente iscritti sono assicurati contro gli infortuni nei quali possono incorrere per causa violenta in occasione e durante l'esecuzione di esperienze ed esercitazioni previste nei programmi di insegnamento, regolate e dirette dal personale docente. Gli eventuali casi di infortunio o incidente devono essere comunicati tempestivamente al Dirigente Scolastico o a i suoi collaboratori che provvederanno agli adempimenti del caso.

Custodia delle dotazioni didattiche

L'Assistente Tecnico Pratico, con la collaborazione dei docenti utilizzatori del Laboratorio, custodisce e verifica periodicamente le dotazioni didattiche. Egli cura con la supervisione del docente responsabile di laboratorio gli inventari dei beni durevoli.

E' suo compito segnalare al Dirigente Scolastico eventuali anomalie all'interno del Laboratorio.

I Docenti accompagnatori avranno cura di annotare quali alunni attivi sui Pc e, per quanto possibile di assegnare agli stessi alunni sempre gli stessi Pc.

Non è possibile installare softwear sui Pc, per il passaggio dei file deve essere per quanto possibile in rete. Qualora risultasse necessario il passaggio tramite pen-drive USB, dovrà essere effettuato sotto la supervisione del docente.

L'attivazione dei Torni Paralleli, del Tornio CNC e Fresa CNC va effettuata sotto diretta sorveglianza dei Docenti.