

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "Ettore Majorana"

Via A.Moro,1 67051 Avezzano (AQ)

Tel. 086322570

Cod. Fisc. 81005180666 - Cod. Mecc. AQIS01400C

e-mail: AQIS01400C@istruzione.it

e-mail pec: AQIS01400C@pec.istruzione.it

www.iisavezzanomajorana.it

### PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) Next Generation EU

#### MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di Istruzione: Dagli asili nido alle Università  
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico

#### AZIONI di formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

PROGETTO: "Transition" M4C1I2.1-2023-1222-P37363 CUP F34D23004150006

A:

albo on-line

sito web

Amministrazione trasparente

### AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI N. 1 DOCENTE - COMPONENTE ORGANIZZATIVA – A VALERE SUL PROGETTO:

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 –  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento  
2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P37363

CUP: F34D23004150006

Titolo del progetto: "TRANSITION"

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;



- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

**VISTO** la nota prot. n. *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549*, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

**CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

**VISTO** l'atto di concessione prot. n° AOOGAMBI 38246 del 03.03.2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTA** il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

**VISTA** Il Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024 regolarmente approvato;

**VISTA** la necessità di individuare un docente esperto in qualità di COMPONENTE ORGANIZZATIVO per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

## DETERMINA

### Art.1- Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali:

COMPONENTE PERSONALE ORGANIZZAZIONE DEL PERCORSO	N° FIGURA RICHIESTA	ORE DI IMPEGNO (massime)
Docente interno competente nell'organizzazione nel settore della formazione professionale	1	160 ore

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il **compenso è di 25,54 euro/ora** onnicomprensivo lordo stato.

### Art.2-Presentazione domande

Le istanze di partecipazione devono essere redatte su format predisposti

- Allegato A (istanza di candidatura, debitamente firmata in calce)
- Allegato B (autovalutazione titoli, debitamente firmato in calce)
- Curriculum redatto secondo il modello europeo (debitamente firmato in calce e numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio: tali numeri devono essere poi riportati nella scheda di autovalutazione allegata)
- Copia del Documento di identità in corso di validità



Devono pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 29/3/2024** esclusivamente a mezzo PEO ([aqis01400c@istruzione.it](mailto:aqis01400c@istruzione.it)) specificando nell'oggetto 'DM 66 Componente Organizzativa'

### **Art.3-Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art.2**
- 6) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art.2**
- 7) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

### **Art.4-Selezione**

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione, nominata dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione dei requisiti minimi e della griglia di valutazione riprodotta al successivo art. 7.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative allo specifico ruolo richiesto. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

### **Art.5-Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

### **Art.6-Compiti del COMPONENTE DELL'ORGANIZZAZIONE DEL PIANO:**

- *Collaborare con la segreteria amministrativa per la predisposizione degli Avvisi pubblici*
- *Preparare lavori preliminari in collaborazione con Ds e DSGA*
- *Organizzare e coordinare gli interventi*
- *Programmare e accompagnare le azioni formative;*
- *Contattare i destinatari e indirizzarli al tipo di lavoro da effettuare;*
- *Condivisione di contenuti e buone pratiche di organizzazione;*
- *Collaborare per il caricamento dei percorsi in piattaforma*
- *Collaborare per il caricamento della documentazione in piattaforma di gestione*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Caricare gli indicatori periodici*
- *Favorire il raccordo, anche tramite tavoli congiunti, con altre scuole a livello locale, regionale, nazionale, per lo scambio di buone pratiche*

## Art.7-Requisiti minimi di accesso e criteri di valutazione

I curricula di candidati a far parte della Comunità di pratiche per l'apprendimento verranno valutati da apposita Commissione sulla base dei seguenti criteri di valutazione.

TITOLO DI STUDIO	PUNTI
<b>Laurea Specialistica/vecchio ordinamento inerente la tematica STEM</b> fino a 99 punti 10 da 100 a 110 punti 14 110 e lode punti 16	MAX 21
<b>Laurea Specialistica o vecchio ordinamento <u>non</u> inerente la tematica</b> fino a 99 punti 5 da 100 a 110 punti 8 110 e lode punti 10	MAX 10
TITOLI POST-LAUREA	PUNTI
Seconda laurea magistrale (max 1 titolo) 2 punti	MAX 2
Dottorato di ricerca inerente la tematica (max 1 titolo) 3 punti	MAX 3
Master I e II livello inerente la tematica 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	MAX 2
Corsi di perfezionamento annuali inerente la tematica 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	MAX 2
ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTI
Ruolo Animatore digitale (5 punti per ogni a.s.)	MAX 10
Referente progetto AI (svolto negli ultimi 3 anni)	MAX 20
Esperienze come collaboratore di presidenza (5 punti per ogni anno)	MAX 20
Esperienze di docenza/formatore in azioni PON-POR-PNRR 4 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	MAX 10
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

## Art.8-Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 viene nominata Responsabile Unico del presente Procedimento la Dirigente Scolastica Dott.ssa Flavia Maria Teresa Valentina CANNIZZARO che ha rilasciato dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi.

## Art.9-Pubblicità e trasparenza

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del D.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

Il presente Avviso interno sul sito istituzionale [www.iisavezzanomajorana.it](http://www.iisavezzanomajorana.it), all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente.

IL RUP DIRIGENTE SCOLASTICO

*Firmato digitalmente ai sensi del CAD*